

Opiskelijan tiedot

Sukunimi	Etunimet	Henkilötunnus
Katuosoite	Postinumero	Postitoimipaikka
Puhelinnumero	Sähköpostiosoite	
Koulutusohjelma/suuntautumisvaihtoehto		Ryhmätunnus

Harjoittelupaikan tiedot

Yrityksen nimi	Työpaikkaohjaajan/yhdyshenkilön nimi		
Katuosoite	Postinumero	Postitoimipaikka	
Työpaikkaohjaajan/yhdyshenkilön puhelinnumero	Työpaikkaohjaajan/yhdyshenkilön sähköpostiosoite		

Ammattikorkeakoulun tiedot

Ammattikorkeakoulu Saimaan ammattikorkeakoulu	Koulutusohjelma		
Katuosoite	Postinumero	Postitoimipaikka	
Ohjaavan opettajan/yhdyshenkilön nimi	Ohjaavan opettajan/yhdyshenkilön yhteystiedot		

Harjoittelun tiedot

Alkamis- ja päättymispäivä . .20 - . .20	Työaika
Työtehtävät	

Tämä sopimus on laadittu kolmena kappaleena, yksi kullekin osapuolelle.

ALLEKIRJOITUKSET

Aika ja paikka . .20	Opiskelijan allekirjoitus ja nimenselvennys
Aika ja paikka . .20	Työnantajan (edustajan) allekirjoitus nimenselvennyksineen
Aika ja paikka . .20	Ammattikorkeakoulun (edustajan) allekirjoitus ja nimenselvennys

Tavoite: Harjoittelun tavoitteena on kasvattaa opiskelijan ammatillista asiantuntijuutta ja tukea monipuolisesti opiskelijan koulutusta ja oppimista.

Harjoittelun sisältö:

Harjoittelu on osa opiskelijan ammatillisia opintoja. Harjoittelujakso sisältää sellaisia työ- ja oppimistehtäviä, jotka kehittävät opiskelijan ammatillista asiantuntijuutta ja yleisiä työelämätaitoja.

Tehtävät: Harjoittelijan työtehtävien tulee olla sellaisia, että harjoittelija saa mahdollisuuden työtehtävissään soveltaa ammattikorkeakoulussa jo oppimaansa ja toisaalta hän saa kokemus- ja tietopohjaa myöhempää koulussa tapahtuvaa oppimista varten. Työtehtävien ja työyhteisön sosiaalisen vuorovaikutuksen ja työkuulttuurin ansiosta opiskelijalle syntyy kokemuksia ja oppimista, joita ei voida sisällyttää koulun oppimisympäristöön.

Työnantajan vastuu:

1. Nimeää ohjaajan, joka toimii työpaikalla harjoittelun ohjaajana.
2. Nimeää harjoittelun yhdyshenkilön (ellei sama kuin ohjaaja).
3. Vastaa harjoittelijan työturvallisuudesta työpaikkaa koskevien työsuojelumääräysten mukaisesti. Harjoittelijan tapaturmavakuutuksesta huolehtii kouluttaja (Saimaan amk).
4. Vastaa harjoittelusta mahdollisesti aiheutuvista vahingoista työnjohto- ja valvontaoikeutensa puitteissa.
5. Kirjoittaa harjoittelun jälkeen harjoittelijalle todistuksen suoritetusta harjoittelusta

Harjoittelijan velvollisuudet:

Opiskelijan työaika on työpaikalla noudatettava työaika. Harjoittelija on velvollinen noudattamaan työpaikan työehtoja sekä työnantajan työnjohdollisia ohjeita ja määräyksiä.

Työpaikan ohjaajan tehtävät:

Ohjaaja huolehtii harjoittelijan perehdyttämisestä, työtehtäviin ohjaamisesta ja neuvonnasta sekä opiskelijan avustamisesta ongelmatilanteissa. Ohjaaja huolehtii siitä, että harjoittelijalle on mahdollisuus osallistua ohjaajansa kanssa työpaikan keskusteluihin, tiimityöhän, palaveriin yms. tilanteisiin siinä määrin että harjoittelija saa vahvistusta yleisille työelämävalmiuksilleen. Työpaikan ohjaaja on tarvittaessa yhteydessä myös ohjaavaan opettajaan.

Ohjaava opettaja:

Koulun nimeämä ohjaava opettaja osallistuu ohjaukseen koulussa ja pitää tarvittaessa yhteyttä työpaikan ohjaajaan (tai yhdyshenkilöön) sekä harjoittelijaan. Yhteydenpito tapahtuu työpaikkakäynnin, puhelimen tai sähköpostilla.