

### Opiskelija

Sukunimi	Etunimi		Syntymäaika
Katuosoite	Postinumero	Postitoimipaikka	
Puhelinnumero	Sähköpostiosoite		
Koulutusohjelma/suuntautumisvaihtoehto			Ryhmätunnus

### Harjoittelupaikka

Yrityksen nimi	Osoite		
Työpaikkaohjaajan nimi	Puhelinnumero	Sähköpostiosoite	
Muu yhteyshenkilö (jos eri kuin ohjaaja)	Puhelinnumero	Sähköpostiosoite	

### Ammattikorkeakoulu

Ammattikorkeakoulu Saimaan ammattikorkeakoulu	Osoite		
Ohjaavan opettajan nimi	Puhelinnumero	Sähköpostiosoite	
Muu yhteyshenkilö	Puhelinnumero	Sähköpostiosoite	

### Harjoittelun tiedot

Alkamis- ja päättymispäivä	20	-	20	Työaika
Työtehtävät				

### ALLEKIRJOITUKSET

Aika	20	Opiskelijan allekirjoitus ja nimenselvennys
Aika	20	Työnantajan edustajan allekirjoitus nimenselvennyksineen
Aika	20	Ammattikorkeakoulun edustajan allekirjoitus ja nimenselvennys

**Tämä sopimus on laadittu kolmena kappaleena, yksi kullekin osapuolelle!**

**Tavoite:** Harjoittelun tavoitteena on kasvattaa opiskelijan ammatillista asiantuntijuutta ja tukea monipuolisesti opiskelijan koulutusta ja oppimista.

**Harjoittelun sisältö:**

Harjoittelu on osa opiskelijan ammatillisia opintoja. Harjoittelujakso sisältää sellaisia työ- ja oppimistehtäviä, jotka kehittävät opiskelijan ammatillista asiantuntijuutta ja yleisiä työelämätaitoja.

**Tehtävät:** Harjoittelijan työtehtävien tulee olla sellaisia, että harjoittelija saa mahdollisuuden työtehtävissään soveltaa ammattikorkeakoulussa jo oppimaansa ja toisaalta hän saa kokemus- ja tietopohjaa myöhempää koulussa tapahtuvaa oppimista varten. Työtehtävien ja työyhteisön sosiaalisen vuorovaikutuksen ja työkuultuurin ansiosta opiskelijalle syntyy kokemuksia ja oppimista, joita ei voida sisällyttää koulun oppimisympäristöön.

**Työnantajan vastuu:**

1. Nimeää ohjaajan, joka toimii työpaikalla harjoittelun ohjaajana.
2. Nimeää harjoittelun yhdyshenkilön (ellei sama kuin ohjaaja).
3. Vastaa harjoittelijan työturvallisuudesta työpaikkaa koskevien työsuojelumääräysten mukaisesti. Jos harjoittelu ei tapahdu työsuhteessa, hoidetaan opiskelijan tapaturmavakuutus ammattikorkeakoulun toimesta. Jos harjoittelija on työsuhteessa, on hän harjoittelupaikansa tapaturmavakuutuksen piirissä.
4. Vastaa harjoittelusta mahdollisesti aiheutuvista vahingoista työnjohto- ja valvontaoikeutensa puitteissa.
5. Kirjoittaa harjoittelun jälkeen harjoittelijalle todistuksen suoritetusta harjoittelusta.
6. Mikäli harjoittelupaikalla on luottamuksellista ja salassa pidettävää tietoa, työnantaja solmii harjoittelijan kanssa erillisen salassapitosopimuksen.

**Harjoittelijan velvollisuudet:**

Opiskelijan työaika on työpaikalla noudatettava työaika. Harjoittelija on velvollinen noudattamaan työpaikan työehtoja sekä työnantajan työnjohdollisia ohjeita ja määräyksiä.

**Työpaikan ohjaajan tehtävät:**

Ohjaaja huolehtii harjoittelijan perehdyttämisestä, työtehtäviin ohjaamisesta ja neuvonnasta sekä opiskelijan avustamisesta ongelmatilanteissa. Ohjaaja huolehtii siitä, että harjoittelijalle on mahdollisuus osallistua ohjaajansa kanssa työpaikan keskusteluihin, tiimityöhän, palaveriin yms. tilanteisiin siinä määrin että harjoittelija saa vahvistusta yleisille työelämävalmiuksilleen. Työpaikan ohjaaja on tarvittaessa yhteydessä myös ohjaavaan opettajaan.

**Ohjaava opettaja:**

Koulun nimeämä ohjaava opettaja osallistuu ohjaukseen koulussa ja pitää tarvittaessa yhteyttä työpaikan ohjaajaan (tai yhdyshenkilöön) sekä harjoittelijaan. Yhteydenpito tapahtuu työpaikkakäynnin, puhelimen tai sähköpostilla.