

TUTKINTOSÄÄNTÖ

Saimaan ammattikorkeakoulun rehtori hyväksynyt 12.9.2018

1	LUKU.....	1
	Ammattikorkeakouluopintoja koskevat yleiset määräykset.....	1
1 §	Koulutustehtävä ja ammattikorkeakoulussa annettava opetus.....	1
2 §	Ammattikorkeakoulussa suoritettavat tutkinnot ja muu koulutus.....	1
3 §	Muu koulutus.....	3
4 §	Opetus- ja tutkintokieli.....	3
5 §	Opintojen mitoitus ja laajuus.....	3
6 §	Opiskelu-aika.....	3
2	LUKU.....	4
	Opintojen rakenne ja opetussuunnitelmat.....	4
7 §	Opintojen rakenne.....	4
8 §	Opetussuunnitelmien hyväksyminen.....	4
9 §	Opiskelun kesto ja sovellettavat opetussuunnitelmat.....	4
10 §	Opintojen hyväksilukeminen ja vahvistetuista opetussuunnitelmista poikkeaminen ...	5
3	LUKU.....	5
	Opintojen tavoitteet ja toteutus.....	5
11 §	Ammattikorkeakoulututkintoon johtavien opintojen tavoitteet.....	5
12 §	Ylemmän ammattikorkeakoulututkintoon johtavien opintojen tavoitteet.....	6
13 §	Opinnäytetyö ja kypsyysnäyte.....	6
14 §	Vapaasti valittavat opinnot.....	7
15 §	Opintojen ohjaus.....	7
4	LUKU.....	7
	Opiskelijavalinta.....	7
16 §	Opiskelijavalinta ammattikorkeakoulu- ja ylempään ammattikorkeakoulututkintoon ...	7
17 §	Siirto-opiskelijan valinta.....	7
18 §	Opiskelijavalinta kaksoistutkinto-ohjelmaan.....	8
19 §	Erillinen opiskelu-oikeus.....	8
20 §	Avoimen ammattikorkeakoulun opiskelijavalinta.....	8
5	LUKU.....	9
	Opiskelu-oikeus.....	9
21 §	Opiskelu-oikeus.....	9
22 §	Opiskelijaksi ilmoittautuminen.....	9
23 §	Opiskelu-oikeuden menettäminen.....	9
24 §	Tutkinto-ohjelman vaihtaminen.....	9
25 §	Opiskelu-oikeuden peruuttaminen.....	10
26 §	Opiskelu-oikeuden palauttaminen.....	10
27 §	Opiskelijan kurinpito.....	10
6	LUKU.....	11
	Opintojakson suorittaminen ja arviointi.....	11
28 §	Ilmoittautuminen ja hyväksyminen opintojaksojen toteutukselle.....	11
29 §	Arvioinnin periaatteet.....	12
30 §	Arviointiasteikko.....	12
31 §	Välikokeet ja tentit.....	12
32 §	Arviointitulosten ilmoittaminen ja rekisteröinti.....	12
33 §	Opintosuoritusten arvioinnin oikaiseminen.....	13
7	LUKU.....	13
	Tutkintotodistukset ja muut määräykset.....	13
34 §	Tutkintotodistuksen sisältö.....	13
35 §	Todistuksen hakeminen.....	13
36 §	Tutkintolautakunta.....	13

TUTKINTOSÄÄNTÖ

1 LUKU

Ammattikorkeakouluopintoja koskevat yleiset määräykset**1 § Koulutustehtävä ja ammattikorkeakoulussa annettava opetus**

Saimaan ammattikorkeakoulun toimintaa säätelee ammattikorkeakoululaki (932/2014) ja asetus (1129/2014). Saimaan ammattikorkeakoulu antaa kulttuurialan, liiketalouden, matkailu- ja ravitsemisalan, sosiaali- ja terveysalan ja tekniikan ammattikorkeakoulututkintoja valtioneuvoston 12.12.2013 antaman toimilupapäätöksen perusteella.

Ammattikorkeakoulujen tehtävänä on lain mukaan antaa korkeakouluopetusta ammatillisiin asiantuntijatehtäviin, tukea yksilön ammatillista kasvua ja harjoittaa ammattikorkeakouluopetusta palvelevaa sekä työelämää ja aluekehitystä tukevaa ja alueen elinkeinorakenteen huomioon ottavaa soveltavaa tutkimus- ja kehitystyötä sekä taiteellista toimintaa. Tehtäviään hoitaessaan ammattikorkeakoulujen tulee edistää elinikäistä oppimista ja antaa ja kehittää aikuiskoulutusta työelämäosaamisen ylläpitämiseksi ja vahvistamiseksi.

2 § Ammattikorkeakoulussa suoritettavat tutkinnot ja muu koulutus

Valtioneuvoston 12.12.2013 myöntämän toimiluvan perusteella Saimaan ammattikorkeakoulussa voidaan suorittaa seuraavat korkeakoulututkinnot:

AMMATTIKORKEAKOULUTUTKINNOT

Tutkinto	Tutkintonimike	Laajuus opintopisteinä
Kulttuurialan ammattikorkeakoulututkinto	Kuvataiteilija (AMK) Bachelor of Culture and Arts	240
Liiketalouden ammattikorkeakoulututkinto	Tradenomi AMK Bachelor of Business Administration	210
Matkailu- ja ravitsemisalan ammattikorkeakoulututkinto	Restonomi (AMK) Bachelor of Hospitality Management	210
Sosiaali- ja terveysalan ammattikorkeakoulututkinto	Ensihoitaja (AMK) Bachelor of Health Care	240
	Fysioterapeutti (AMK) Bachelor of Health Care	210
	Sairaanhoitaja (AMK) Bachelor of Health Care	210
	Sosionomi (AMK) Bachelor of Social Services	210
	Terveystenhoitaja (AMK) Bachelor of Health Care	240

Tekniikan ammattikorkeakoulututkinto	Insinööri (AMK) Bachelor of Engineering	240
Tekniikan ammattikorkeakoulututkinto	Rakennusmestari (AMK) Bachelor of Construction Management	210

YLEMMÄT AMMATTIKORKEAKOULUTUTKINNOT

Kulttuurialan ylempi ammattikorkeakoulututkinto	Kuvataiteilija (ylempi AMK) Master of Culture and Arts	60
Liiketalouden ylempi ammattikorkeakoulututkinto	Tradenomi (ylempi AMK), Master of Business Administration	90
Matkailu- ja ravitsemisalan ylempi ammattikorkeakoulututkinto	Restonomi (ylempi AMK) Master of Hospitality Management	90
Sosiaali- ja terveysalan ylempi ammattikorkeakoulututkinto	Ensihoitaja (ylempi AMK) Master of Health Care	90
	Fysioterapeutti (ylempi AMK) Master of Health Care	90
	Sairaanhoitaja (ylempi AMK) Master of Health Care	90
	Sosionomi (ylempi AMK) Master of Social Services	90
	Terveystenhoitaja (ylempi AMK) Master of Health Care	90
Tekniikan ylempi ammattikorkeakoulututkinto	Insinööri (ylempi AMK) Master of Engineering	60

Ennen 1.1.2014 aloittaneet opiskelijat voivat suorittaa opintonsa loppuun Saimaan ammattikorkeakoulussa, vaikka Saimaan ammattikorkeakoululla ei enää olisi koulutusvastuuta. Toimilupapäätöksen mukaisesti opiskelijat voivat suorittaa tutkintonsa ja saada tutkintonimikkeen ennen toimiluvan voimantuloa voimassa olleen lainsäädännön mukaisesti.

Ammattikorkeakoulussa voidaan suorittaa korkeakoulujen välillä tehtyihin sopimuksiin perustuen kaksoistutkintoja, joista käytetään englanninkielisiä nimityksiä joint degree ja double degree -tutkinto.

3 § Muu koulutus

Ammattikorkeakoulussa järjestetään erikoistumiskoulutuksia, avointa ammattikorkeakouluopetusta sekä muuta jatko- ja täydennyskoulutusta sen laajuisesti kuin ammattikorkeakoulun vararehtori päättää.

4 § Opetus- ja tutkintokieli

Saimaan ammattikorkeakoulun opetus- ja tutkintokieli on suomi. Saimaan ammattikorkeakoulun toimilupapäätöksessä mainituissa koulutusvastuissa opinnot on mahdollista suorittaa suomenkielillä. Tämän lisäksi ammattikorkeakoulu järjestää englanninkielisiä tutkinto-ohjelmia, joissa opetuskieli on englanti. Tutkinto-ohjelmissa voidaan toteuttaa yksittäisiä opintojaksosia myös muilla kielillä.

5 § Opintojen mitoitus ja laajuus

Ammattikorkeakoulututkintoon johtavien opintojen tulee pituudeltaan vastata vähintään kolmen ja enintään neljän lukuvuoden päätoimisia opintoja. Erityisestä syystä tutkinto voi olla tätä pidempi. Ylempään ammattikorkeakoulututkintoon johtavien opintojen tulee pituudeltaan vastata vähintään yhden lukuvuoden ja enintään puolelta vuoden päätoimisia opintoja. Ammattikorkeakoulun on järjestettävä tutkintoon johtavat opinnot niin, että kokopäiväopiskelija voi suorittaa opinnot mainitussa ajassa.

Opintojen mitoituksen peruste on opintopiste. Opintojaksot pisteytetään niiden edellyttämän työ määrän mukaan. Yhden lukuvuoden opintojen suorittamiseen keskimäärin vaadittava 1 600 tunnin työpanos vastaa 60 opintopistettä.

Saimaan ammattikorkeakoulussa ammattikorkeakoulututkintoon johtavien opintojen laajuus on 210 tai 240 opintopistettä. Ylempään ammattikorkeakoulututkintoon johtavien opintojen laajuus on 60 tai 90 opintopistettä.

Ammattikorkeakoulututkintoon johtaviin opintoihin kuuluvan ammattitaitoa edistävän harjoittelun osuus on vähintään 30 opintopistettä.

6 § Opiskeluaika

Säännönmukainen kokopäiväopiskelijan opiskeluaika 210 opintopisteen laajuisessa koulutuksessa on 3,5 vuotta ja 240 opintopisteen laajuisessa koulutuksessa neljä vuotta. Ylempään ammattikorkeakoulututkintoon johtavassa koulutuksessa opiskeluaika on opetussuunnitelman mukaisesti 60 opintopisteen laajuisessa koulutuksessa kaksi vuotta ja 90 opintopisteen laajuisessa koulutuksessa 2,5 vuotta. Opintojen enimmäisaika on säännönmukainen opiskeluaika lisättynä yhdellä vuodella.

Mikäli tutkintoa ei ole suoritettu säännönmukaisessa opiskeluaikassa, opiskelijalla on oikeus jatkaa opintojaan yhden vuoden ajan (+ 1 vuosi). Opiskelija tekee kaikkia puuttuvia suorituksiaan koskevan opiskelusuunnitelman aikatauluineen. Suunnitelman hyväksyy koulutuspäällikkö. Opiskelusuunnitelma on laadittava ja hyväksyttävä viimeistään ensimmäisen säännönmukaisen opintoajan ylittävän lukuvuoden alkaessa läsnäoloilmoittautumisen yhteydessä, syyslukukaudella 11.9. mennessä ja kevätlukukaudella 11.1. mennessä.

Opiskelijan on suoritettava opinnot viimeistään opintojen enimmäisajan kuluessa, ellei koulutuspäällikkö erityisestä syystä myönnä opiskelijalle lisäaikaa. Lisäaikaa on anottava opintojen enim-

mäisajan kuluessa. Lisäajan saaneeseen opiskelijan sovelletaan pääsääntöisesti opiskelijan opintojen aloitushetken opetussuunnitelmää. Lisäajan hakemuksen käsittelymaksu määräytyy valtioneuvoston asetuksen mukaisesti.

2 LUKU

Opintojen rakenne ja opetussuunnitelmat

7 § Opintojen rakenne

Ammattikorkeakoulu päättää opetussuunnitelmista, joissa määritellään opintojen rakenne ja sisältö.

Ammattikorkeakoulututkintoon johtaviin opintoihin kuuluu perus- ja ammattiopintoja, vapaasti valittavia opintoja, ammattitaitoa edistävää harjoittelua sekä opinnäytetyö.

Ylemmän ammattikorkeakoulututkintoon kuuluu syventäviä ammattiopintoja, vapaasti valittavia opintoja sekä opinnäytetyö.

Opetus toteutetaan opintojaksoina, jotka ryhmitellään opintokokonaisuuksiksi. Opintojaksot voivat olla pakollisia, vaihtoehtoisia tai vapaasti valittavia.

8 § Opetussuunnitelmien hyväksyminen

Opetussuunnitelmat hyväksyy toimialajohtaja. Ammattikorkeakoulu julkaisee opetussuunnitelmat sähköisessä opetuksen ja opintojen suunnittelujärjestelmässä.

Yksittäisen opintojakson kuvaukset tallennetaan sähköiseen opetuksen ja opintojen suunnittelujärjestelmään. Opintojakson kuvaus sisältää opintojakson nimen, tunnuksen, tyypin, tason, järjestäjän, tavoitteet, sisällön, laajuuden opintopisteinä, ajoituksen, vaadittavat edeltävät opinnot, vastuupettajan, oppimateriaalin, opetuskielen, opetusmenetelmät ja hyväksymisvaatimukset.

Opettaja voi tarvittaessa tarkentaa oppimateriaalia, opetusmenetelmiä ja hyväksymisvaatimuksia opintojakson alussa. Opettaja ilmoittaa muutokset opiskelijoille ja sähköiseen opetuksen ja opintojen suunnittelujärjestelmään.

9 § Opiskelun kesto ja sovellettavat opetussuunnitelmat

Opiskelija noudattaa sitä opetussuunnitelmaa, joka on voimassa silloin, kun hän ilmoittautuu ensimmäisen kerran läsnä olevaksi. Opetussuunnitelma on voimassa minimissään tutkinnon normiajan (3 ½ - 4 vuotta/ammattikorkeakoulututkinto ja 2 vuotta/ylempi ammattikorkeakoulututkinto) ja sen jälkeen opiskelija voidaan siirtää noudattamaan uusinta opetussuunnitelmaa. Tämän jälkeen opiskelijan loppuopinnoista tehdään tarvittaessa kerralla uusi henkilökohtainen opintosuunnitelma (HOPS) uusimman opetussuunnitelman mukaan.

Opiskelijaan, jonka opiskeluoikeus on palautettu tai opiskelijaan, joka hakee uudestaan opiskelemaan, sovelletaan pääsääntöisesti opintojen uudelleen aloittamishetkellä voimassa olevaa opetussuunnitelmaa. Yli vuoden poissa ollut opiskelija voidaan siirtää noudattamaan sitä uusinta opetussuunnitelmaa, joka on voimassa opiskelijan aloittaessa opintonsa poissaolon jälkeen. Poissaolon

tai keskeytyksen jälkeen palaavalle opiskelijalle laaditaan tarvittaessa opetussuunnitelmien muutosten vuoksi henkilökohtainen opetussuunnitelma.

10 § Opintojen hyväksilukeminen ja vahvistetuista opetussuunnitelmista poikkeaminen

Opiskelija saa tutkintoa suorittaessaan ammattikorkeakoulun päätöksen mukaisesti lukea hyväksyeen muussa kotimaisessa tai ulkomaisessa korkeakoulussa taikka muussa oppilaitoksessa suorittamia opintoja sekä korvata tutkintoon kuuluvia opintoja muilla samantasoisilla opinnoilla. Opiskelija saa ammattikorkeakoulun päätöksen mukaisesti lukea hyväksyeen sekä korvata tutkintoon kuuluvia opintoja myös muulla tavoin osoitetulla osaamisella.

Opiskelijan on viimeistään opintojakson alkaessa tehtävä asiaa koskeva hakemus koulutuspäällikölle/kielikeskuksen vastaavalle henkilölle, joka päättää hyväksynnän sisällön ja laajuuden opintopisteinä. Hyväksiluettavuutta arvioitaessa otetaan huomioon opintojen taso, laajuus, sisältö, suoritettujen opintojen ikä ja suoritettavan tutkinnon vaatimukset. Tarvittaessa opiskelijalle annetaan mahdollisuus osoittaa ammattikorkeakoulun vaatimusten mukainen osaaminen.

Jos opiskelija on tyytymätön hyväksiluvun tai näytön arvioinnin perusteella saamaansa opintojakson arvosanaan, hän voi pyytää oikaisua siihen opettajalta. Kirjallinen oikaisupyyntö on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun opiskelija on saanut tiedon arvosanasta. Opettaja tekee tähän kirjallisen vastineen.

Opiskelija voi poiketa vahvistetuista opetussuunnitelmista edellyttäen, että ammattikorkeakoulun vastaavien opintojaksojen tavoitteet saavutetaan. Päätöksen vahvistetusta opetussuunnitelmasta poikkeamisesta tekee koulutuspäällikkö.

Opettajan tekemään kirjalliseen vastineeseen tai koulutuspäällikön päätökseen tyytymätön voi hakea oikaisua ammattikorkeakoulun tutkintolautakunnalta. Oikaisuvaatimus on esitettävä 14 päivän kuluttua siitä, kun opiskelija on saanut tiedon oikaisupyyntöä koskevasta opettajan vastineesta tai koulutuspäällikön päätöksestä.

Toimialajohtaja voi kielikeskuksen johtajan esityksestä vapauttaa opiskelijan osittain tai kokonaan toisen kotimaisen kielen kielitaitovaatimuksista erityisestä syystä tai mikäli opiskelija on saanut koulusivistyksensä muulla kuin suomen tai ruotsin kielellä tai mikäli opiskelija on saanut koulusivistyksensä ulkomailla. Opiskelijan on suoritettava vapautusta vastaava opintopistemäärä muita sovit-
tuja opintoja.

3 LUKU

Opintojen tavoitteet ja toteutus

11 § Ammattikorkeakoulututkintoon johtavien opintojen tavoitteet

Opintojen yleisenä tavoitteena on antaa opiskelijalle laaja-alaiset käytännölliset perustiedot ja – taidot sekä niiden teoreettiset perusteet asianomaisen alan asiantuntijatehtävissä toimimista varten; edellytykset asianomaisen alan kehityksen seuraamiseen ja edistämiseen; valmiudet jatkuvaan koulutukseen; riittävä viestintä- ja kielitaito sekä asianomaisen alan kansainvälisen toiminnan edellyttämät valmiudet.

Perusopintojen tavoitteena on antaa opiskelijalle laaja-alainen yleiskuva asianomaisen tehtäväalueen asemasta ja merkityksestä yhteiskunnassa, työelämässä ja kansainvälisesti, perehdyttää opiskelija asianomaisen tehtäväalueen yleisiin teoreettisiin perusteisiin ja viestintään sekä antaa hänelle asetuksen 1129/2014 §:ssä 7 tarkoitettu kielitaito.

Ammattiopintojen tavoitteena on perehdyttää opiskelija asianomaisen ammatillisen tehtäväalueen keskeisiin ongelmakokonaisuuksiin ja sovelluksiin sekä niiden tieteellisiin tai taiteellisiin perusteisiin siten, että opiskelija kykenee itsenäisesti työskentelemään tehtäväalueen asiantuntijatehtävissä, kehitystyössä ja yrittäjänä sekä osallistumaan työyhteisön kehittämiseen.

Ammattitaitoa edistävän **harjoittelun tavoitteena** on perehdyttää opiskelija ohjatusti erityisesti ammattiopintojen kannalta keskeisiin käytännön työtehtäviin sekä tietojen ja taitojen soveltamiseen työelämässä. Yksi yhtäjaksoinen harjoitteluviikko vastaa 1,5 opintopistettä. Koulutuspäällikkö voi antaa tarkempia ohjeita harjoittelusta.

12 § Ylempään ammattikorkeakoulututkintoon johtavien opintojen tavoitteet

Opintojen yleisenä tavoitteena on antaa opiskelijalle työelämän kehittämisen edellyttämät laajat ja syvälliset tiedot asianomaiselta alalta sekä tarvittavat teoreettiset tiedot asianomaisen alan vaativissa asiantuntija- ja johtamistehtävissä toimimista varten; syvällinen kuva asianomaisesta alasta, asemasta työelämässä ja yhteiskunnallisesta merkityksestä sekä valmius asianomaisen alan tutkimustiedon ja ammattikäytännön kehityksen seuraamiseen ja erittelyyn; valmiudet elinikäiseen oppimiseen ja jatkuvaan oman ammattitaidon kehittämiseen; työelämässä vaadittava hyvä viestintä- ja kielitaito sekä kansainvälisen vuorovaikutuksen ja ammatillisen toiminnan edellyttämät valmiudet.

Syventävien ammattiopintojen tavoitteena on antaa opiskelijalle mahdollisuus syventää teorian soveltamista käytäntöön, analyttisiä taitoja, projektin johtamisen sekä tutkimus- ja kehitystyöhön osallistumisen taitoja ja sosiaalisia taitoja.

13 § Opinnäytetyö ja kypsyysnäyte

Ammattikorkeakoulututkinnon opinnäytetyö on suunnittelu- tai tutkimustyön luonteinen opintokokonaisuus, jonka tavoitteena on kehittää ja osoittaa opiskelijan valmiuksia soveltaa tietojaan ja taitojaan ammattiopintoihin liittyvässä käytännön asiantuntijatehtävässä. Opinnäytetyön laajuus on 15 opintopistettä. Rakennusmestarikoulutuksen opinnäytetyön laajuus on 10 opintopistettä.

Ylemmän ammattikorkeakoulututkinnon opinnäytetyön tavoitteena on kehittää ja osoittaa kykyä soveltaa tutkimustietoa ja käyttää valittuja menetelmiä työelämän ongelmien erittelyyn ja ratkaisemiseen sekä valmiutta vaatimaan asiantuntijatyöhön. Opinnäytetyön laajuus on 30 opintopistettä.

Opinnäytetyö laaditaan aiheesta, jonka opettaja ja opiskelija keskenään sopivat. Aiheen vahvistaa koulutuspäällikkö tai eri koulutuksien koulutuspäälliköt yhdessä. Opinnäytetyö voidaan suorittaa myös kahden tai useamman opiskelijan ryhmätyönä. Tällöin on kuitenkin opiskelijan itsenäinen osuus työstä pystyttävä osoittamaan ja arvioimaan.

Opinnäytetyöstä laaditaan opetussuunnitelmassa asetettujen vaatimusten mukainen kirjallinen opinnäytetyöraportti, minkä opiskelija tallentaa Theseus-verkkokirjastoon ja määrää tallennusvaiheessa opinnäytetyölleen käyttöoikeudet. Opinnäytetyön hyväksytyä arvosanaa ei voi korottaa.

Tutkintoa varten opiskelija kirjoittaa opinnäytetyönsä alalta kypsyysnäytteen, joka osoittaa perehtyneisyyttä alaan ja suomen tai ruotsin kielen taitoa. Jos opiskelija on saanut koulusivistyksensä ulkomailta, päättää koulutuspäällikkö kypsyysnäytteen kielen.

Opinnäytetyöstä ja sen arvioinnista annetaan erilliset ohjeet.

14 § Vapaasti valittavat opinnot

Tutkintoihin kuuluu vapaasti valittavia opintojaksoja, jotka opiskelija voi valita myös muualta kuin omalta koulutusalaaltaan. Ammattikorkeakoulu tai koulutusala voi järjestää myös erityisiä vapaasti valittavia opintojaksoja.

Muualla suoritettujen vapaasti valittavien opintojen on oltava vähintään suoritettavan tutkinnon tasoa. Vapaasti valittavan opintojakson suoritus on voitava arvioida ja mitoittaa opintopisteinä. Ammattikorkeakoulun tavoitteisiin liittyvää työskentelyä voidaan myös lukea ammattikorkeakoulututkinnon vapaasti valittaviin opintoihin vararehtorin tekemän periaatepäätöksen mukaisesti.

Koulutuspäällikkö hyväksyy vapaasti valittavan opintojakson pääsääntöisesti ennen opintojakson alkamista.

15 § Opintojen ohjaus

Ammattikorkeakoulun opintojen ohjauksen tavoitteena on auttaa opiskelijaa opintojensa suunnittelussa ja suorittamisessa sekä tukea ammatillista suuntautumista ja työllistymistä. Vararehtori antaa tarkempia ohjeita ohjauksen sisällöstä ja toteutustavoista.

4 LUKU

Opiskelijavalinta

16 § Opiskelijavalinta ammattikorkeakoulu- ja ylempään ammattikorkeakoulututkintoon

Opiskelijat valitaan tutkinto-ohjelmiin. Ammattikorkeakouluun haetaan valtakunnallisessa yhteishaussa lukuun ottamatta ylempään ammattikorkeakoulututkintoon johtavaa englanninkielistä tutkinto-ohjelmaa. Valinnassa noudatetaan valtakunnallisia valintaperustesuosituksia siten kuin toimialajohtaja on päättänyt.

Avoimessa ammattikorkeakoulussa opintoja suorittaneet voivat hakeutua tutkinto-opiskelijaksi erillishaussa. Haussa käytettyjen suoritusten tulee olla opintorekisterissä ennen tutkinto-opiskelija-oikeuden myöntämistä. Haku on jatkuva siten, että tutkinto-opiskelijaoikeus alkaa seuraavan lukukauden alusta. Opiskelijavalinnasta päättää vararehtori.

Ammattikorkeakoulututkintoon tähtäävät opiskelijat voivat hakeutua erillishaussa tutkinto-opiskelijaksi suoritettuaan vähintään 60 opintopistettä koulutuskohtaisia opintoja. Ylempään ammattikorkeakoulututkintoon tähtäävät opiskelijat voivat hakeutua erillishaussa tutkinto-opiskelijaksi suoritettuaan 90 opintopisteen laajuisissa koulutuksissa 20 opintopistettä ja 60 opintopisteen laajuisissa koulutuksissa 15 opintopistettä koulutuskohtaisia opintoja. YAMK-tutkintoon hakevalla tulee lisäksi olla vaadittava hakukelpoisuus.

Lisäksi sosiaali- ja terveysalalla noudatetaan opiskelijavalinnassa Ammattikorkeakoululain 932/2014 26 § Esteettömyys ja opiskelijaksi ottamisen edellytykset ja 27 § Opiskelijavalintaan liittyvä tiedonsaanti pykälien määräyksiä. Menettely on tutkintosäännön liitteenä (liite 1).

Opiskelijaksi hakeutunut voi hakea tutkintolautakunnalta kirjallisesti oikaisua opiskelijaksi ottamista koskevaan päätökseen 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Muutosta tutkintolautakunnan päätökseen haetaan Itä-Suomen hallinto-oikeudelta.

17 § Siirto-opiskelijan valinta

Siirto-opiskelijalla tarkoitetaan opiskelijaa, joka anoo opiskeluoikeutensa siirtämistä ammattikorkeakoulusta toiseen. Ammattikorkeakoulu voi hyväksyä opiskelijaksi siirto-opiskelijan,

- jolla on voimassa oleva opiskelu-oikeus jossakin suomalaisessa korkeakoulussa
- jolla on ollut nykyisessä korkeakoulussa pääsääntöisesti läsnäoloa yksi lukukausi ja sitä vastaavat opinnot suoritettuna.

Opiskelijavalinnasta päättää vararehtori

18 § Opiskelijavalinta kaksoistutkinto-ohjelmaan

Ammattikorkeakoulussa voi suorittaa korkeakoulujen välillä tehtyihin sopimuksiin perustuen kaksoistutkinnon. Ammattikorkeakoulu voi hyväksyä hakijan, jolla on voimassa oleva opiskelu-oikeus ulkomaisessa yhteistyökorkeakoulussa ja jolla ammattikorkeakoulu katsoo olevan riittävät tiedot ja taidot ammattikorkeakouluopintoja varten. Opiskelijavalinnasta päättää vararehtori.

19 § Erillinen opiskelu-oikeus

Opiskelu-oikeutensa menettäneelle opiskelijalle voidaan anomuksesta myöntää erillinen opiskelu-oikeus. Sen tarkoituksena on, että opiskelija jatkaa aiemmin Suomessa aloitettua ammattikorkeakoulututkintoa suorittaakseen tutkinnon loppuun. Tutkinnosta puuttuvia opintoja voi olla enintään 60 opintopistettä. Myös avoimessa ammattikorkeakoulussa suoritettavat opinnot huomioidaan. Ylempään ammattikorkeakoulututkintoon erillistä opiskelu-oikeutta hakevalla ei ole opintopistevaatimuksia.

Opiskelu-oikeus myönnetään enintään kolmeksi lukukaudeksi. Erillisellä opiskelu-oikeudella opiskelvan tulee ilmoittautua läsnäolevaksi opiskelijaksi. Harkinnanvaraista lisäaikaa ei myönnetä. Ammattikorkeakoulu määrittelee valintaperusteet. Erillistä opiskelu-oikeutta koskevan hakemuksen käsittelystä peritään asetuksen (1440/2014 § 3) mukainen hakemuksen käsittelymaksu 50 euroa.

Erillisinä opintoina voidaan suorittaa ammattikorkeakoulututkintoon ja ylempään ammattikorkeakoulututkintoon kuuluvia opintoja, joiden suorittamiseen opiskelija on saanut ajallisesti ja sisällöllisesti rajatun opiskelu-oikeuden. Mikäli opiskelu-oikeus perustuu korkeakoulujen välisiin yhteistyösopimuksiin, hakemuksen käsittelystä ei peritä maksua.

Päätöksen erillisestä opiskelu-oikeudesta tekee vararehtori.

Opiskelijalla on oikeus hakea tutkintolautakunnalta kirjallisesti oikaisua opiskelijavalintaa koskevaan päätökseen 14 päivän kuluessa päätöksestä tiedon saatuaan. Muutosta tutkintolautakunnan päätökseen haetaan Itä-Suomen hallinto-oikeudelta.

20 § Avoimen ammattikorkeakoulun opiskelijavalinta

Avoimessa ammattikorkeakoulussa suoritetaan ammattikorkeakoulututkintoon ja ylempään ammattikorkeakoulututkintoon johtavien koulutuksien opintojaksoja tai opintokokonaisuuksia, joiden suorittamiseen opiskelija on saanut ammattikorkeakoululta ajallisesti ja sisällöllisesti rajatun opiskelu-oikeuden. Edellytyksenä opiskelijaksi hyväksymiselle on, että opiskelijalla on opintojen suorittamiseksi tarvittavat valmiudet ja opintoryhmässä on tilaa. Avoimen ammattikorkeakoulun opintojaksoille opiskelijat hyväksytään ilmoittautumisjärjestyksessä. Opiskelijavalinnasta päättää koulutus-päällikkö ja kielten osalta kielikeskuksen johtaja.

5 LUKU

Opiskeluoikeus

21 § Opiskeluoikeus

Opiskeluoikeus on läsnä olevilla opiskelijoilla. Vain läsnä olevalla opiskelijalla on oikeus osallistua ammattikorkeakoulun opetukseen tai kuulusteluihin ja saada suoritusmerkintöjä opintorekisteriin.

22 § Opiskelijaksi ilmoittautuminen

Opiskelijaksi hyväksytyn, joka on ilmoittanut ottavansa vastaan opiskelupaikan, tulee ammattikorkeakoulun määräämällä tavalla ilmoittautua ammattikorkeakouluun, jonka jälkeen hänet merkitään opiskelijaksi.

Säilyttääkseen opiskeluoikeutensa opiskelijan tulee joka lukuvuosi ilmoittautua läsnä tai poissa olevaksi ammattikorkeakoulun määräämällä tavalla. Ilmoittautumista voi muuttaa vain lukukausien alussa. Opiskelija voi perustellusta syystä muuttaa läsnä- ja poissaoloilmoitustaan lukuvuoden aikana.

Ennen 1.8.2015 aloittaneella opiskelijalla on oikeus ilmoittautua poissa olevaksi korkeintaan kahden lukuvuoden ajaksi, mutta kerralla vain yhdeksi lukuvuodeksi.

1.8.2015 jälkeen aloittaneella opiskelijalla on oikeus ensimmäisenä lukuvuonna ilmoittautua poissa olevaksi, jos hän ensimmäisenä lukuvuonna:

1. suorittaa asevelvollisuuslain (1438/2007), siviilipalveluslain (1446/2007) tai naisten vapaaehtoisesta asepalvelusta annetun lain (194/1995) mukaista palvelua
2. on äitiys-, isyys- tai vanhempainvapaalla; tai
3. on oman sairautensa tai vammansa vuoksi kykenemätön aloittamaan opintojaan.

Opintojen aikana muusta syystä voi ilmoittautua poissa olevaksi yhteensä korkeintaan kahdeksi lukukaudeksi.

Sellaisen opiskelijan, joka on aikaisemmin ilmoittautunut ainoastaan poissa olevaksi, on tehtävä lukuvuodelle ilmoittautuminen 1.8. mennessä.

23 § Opiskeluoikeuden menettäminen

Opiskelija, joka ei ole ilmoittautunut ammattikorkeakoulun määräämällä tavalla, menettää opiskeluoikeutensa.

Opiskelija, joka ei ole suorittanut opintojaan säädetyssä ajassa, menettää opiskeluoikeutensa, jollei toimialajohtaja erityisestä syystä myönnä hänelle lisääikää opintojen loppuun saattamiseen.

Opiskelija voi hakea tutkintolautakunnalta kirjallisesti oikaisua opiskeluoikeuden menettämistä koskevaan päätökseen 14 päivän kuluessa päätöksestä tiedon saatuaan. Muutosta tutkintolautakunnan päätökseen haetaan Itä-Suomen hallinto-oikeudelta.

24 § Tutkinto-ohjelman vaihtaminen

Opiskelija voi hakea tutkinto-ohjelman vaihtoa ammattikorkeakoulun sisällä samalla koulutuslalla, jos hänen tutkintonsa pysyy samana ja valintaperusteet ovat olleet samat. Päätöksen vaihtamisesta tekee koulutuspäällikkö.

25 § Opiskeluoikeuden peruuttaminen

Opiskeluoikeuden peruuttaminen on mahdollista, kun opintoihin sisältyy alaikäisten turvallisuutta, potilas- ja asiakasturvallisuutta taikka liikenteen turvallisuutta koskevia vaatimuksia. Opiskeluoikeuden peruttamisessa noudatetaan ammattikorkeakoululain 932/2014 33 ja 34 pykälien määräyksiä. Opiskeluoikeuden peruuttamisprosessi on kuvattu tämän tutkintosäännön liitteessä (liite 2).

Päätöksen opiskeluoikeuden peruuttamisesta tekee Saimaan ammattikorkeakoulun hallitus rehtorin esityksestä.

Peruuttamista koskevaan päätökseen voi hakea muutosta valtakunnalliselta opiskelijoiden oikeusturvalautakunnalta 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja sen jälkeen Helsingin hallinto-oikeudelta. Peruuttamista koskeva päätös voidaan panna täytäntöön valituksesta huolimatta, ellei valtakunnallinen opiskelijoiden oikeusturvalautakunta tai hallinto-oikeus kiellä päätöksen täytäntöönpanoa.

Ammattikorkeakoululla on velvollisuus antaa Sosiaali- ja terveystieteiden lupa- ja valvontavirastolle (Valvira) tieto sen toimialaan kuuluvien opetusalojen osalta opiskeluoikeuden peruttamista koskevasta päätöksestä perusteluineen.

26 § Opiskeluoikeuden palauttaminen

Jos opiskeluoikeutensa Saimaan ammattikorkeakoulussa menettänyt opiskelija haluaa myöhemmin jatkaa opintojaan, hänen on haettava ammattikorkeakoululta uudelleen opiskeluoikeutta. Opiskeluoikeus voidaan palauttaa pääsääntöisesti seuraavan lukukauden alusta lukien.

Opiskelija, joka on eronnut tai muutoin menettänyt opiskeluoikeutensa, voidaan ottaa koulutusohjelmaan, jos Saimaan ammattikorkeakoululla on edelleen kyseisen koulutuksen järjestämisoikeus. Tarvittaessa opiskelijan on suoritettava puuttuvien opintojen lisäksi täydentäviä ja osaamista päivittäviä opintoja.

Päätöksen opiskeluoikeuden palauttamisesta ja pituudesta tekee koulutuspäällikkö. Opiskeluoikeuden palauttamispäätöksestä peritään asetuksen (1440/2014 3 §) mukainen hakemuksen käsittelymaksu 50 euroa.

Opiskelijalla on oikeus hakea tutkintolautakunnalta kirjallisesti oikaisua opiskeluoikeuden palauttamista koskevaan päätökseen 14 päivän kuluessa päätöksestä tiedon saatuaan. Muutosta tutkintolautakunnan päätökseen haetaan Itä-Suomen hallinto-oikeudelta.

Lisäksi opiskelijalla, jolta opiskeluoikeus on peruutettu ammattikorkeakoululain 932/2014, 33 § terveydentilaa tai toimintakykyä koskevan seikan perusteella, on mahdollisuus hakea opiskeluoikeuden palauttamista. Opiskeluoikeuden palauttamisprosessi on kuvattu tämän tutkintosäännön liitteessä (liite 2). Opiskeluoikeuden palauttamisen edellytyksenä on, että hakija osoittaa peruuttamiseen aiheuttaneiden syiden poistuneen. Päätöksen opiskeluoikeuden palauttamisesta tekee Saimaan ammattikorkeakoulun hallitus rehtorin esityksestä. Muutoksenhausta määrätään ammattikorkeakoululain 932/2014 58 §:ssä.

27 § Opiskelijan kurinpito

Ammattikorkeakoululain mukaan (932/2014 39 §) opiskelijalle voidaan antaa kirjallinen varoitus, jos hän:

- 1) häiritsee opetusta;
- 2) käyttäytyy väkivaltaisesti tai uhkaavasti;

- 3) menettelee vilpillisesti tai muuten rikkoo ammattikorkeakoulun järjestystä,
- 4) kieltäytyy ammattikorkeakoululain 36 §:ssä tarkoitetun huumausainetestiä koskevan todistuksen esittämisestä; taikka
- 5) on 36 §:ssä tarkoitetun selvityksen perusteella käyttänyt huumausaineita muihin kuin lääkinnällisiin tarkoituksiin siten, että hänen toimintakykynsä on heikentynyt

Jos teko tai laiminlyönti on vakava tai jos opiskelija jatkaa 1 momentissa tarkoitettua epäasiallista käyttäytymistä kirjallisen varoituksen saatuaan, hänet voidaan erottaa ammattikorkeakoulusta määräajaksi, enintään yhdeksi vuodeksi.

Opiskelun mahdollisissa vilppitapauksissa noudatetaan Saimaan ammattikorkeakoulun vilppitapausten menettelyohjeita.

Opiskelijalle annettavasta kirjallisesta varoituksesta päättää ammattikorkeakoulun rehtori ja opiskelijan määräaikaisesta erottamisesta ammattikorkeakoulun hallitus. Ennen asian ratkaisemista on kurinpitorangeistukseen syynä oleva teko tai laiminlyönti yksilöitävä, hankittava tarpeellinen selvitys sekä varattava opiskelijalle tilaisuus tulla asiassa kuulluksi.

Ammattikorkeakoulun hallituksen tekemään päätökseen haetaan muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen. Opiskelijan määräaikainen erottaminen voidaan panna täytäntöön siitä tehdystä valituksesta huolimatta, jollei hallinto-oikeus toisin määrää (Ammattikorkeakoululaki 932/2014, 39 §).

Määräaikaisen erottamisen aikana opiskelijalla ei ole oikeutta osallistua opetukseen tai kuulusteluun ja saada suoritusmerkintöjä opintorekisteriin. Opiskelijaan kohdistetuista kurinpitotoimista tehdään merkintä opiskelijan tietoihin opiskelijahallinto-ohjelman ”suojatut lisätiedot” -ikkunalle, johon on oikeudet ainoastaan opintotoimiston henkilökunnalla.

6 LUKU

Opintojakson suorittaminen ja arviointi

28 § Ilmoittautuminen ja hyväksyminen opintojaksojen toteutukselle

Opiskelijat ilmoittautuvat kaikille opintojaksototeutuksille opiskelijahallintojärjestelmällä erikseen ilmoitettavan aikataulun mukaisesti. Pääperiaate on, että pakollisilla opintojaksoilla etusija on niillä opiskelijoilla, joiden koulutusohjelman opetussuunnitelman mukaisiin pakollisiin opintoihin kyseinen opintojakso kuuluu. Aikuis- ja monimuotototeutuksissa sekä ylempien tutkintojen toteutuksissa etusija on niillä, jotka on valittu ko. koulutukseen.

Opetuksen alkaessa opettaja hyväksyy opintojaksototeutukselle vahvistetun enimmäismäärän opiskelijoita. Opiskelija vahvistaa paikkansa opintojaksototeutuksella olemalla läsnä opetuksen alkaessa tai muutoin opettajan kanssa erikseen sovituilla tavalla, joka voi esimerkiksi olla ensimmäisen oppimistehtävän palautus. Jos opiskelija ei sairauden tai muun esteen vuoksi pysty osallistumaan opetuksen alkuun, hän voi myös vahvistaa opiskelupaikkansa ilmoittamalla siitä opettajalle etukäteen. Opintojaksolle hyväksyminen on ehdollinen niin kauan, kunnes opintojaksolle määritellyt edeltävyys ehdot on tarkistettu.

29 § Arvioinnin periaatteet

Arviointi kohdistetaan opintojakson tavoitteissa määriteltyyn osaamiseen. Arvosana määräytyy opintojaksolla käsiteltyjen asioiden hallitsemista mittaavien harjoitustöiden, tenttien, kokeiden, jatkuvan havainnoinnin tai muiden ennalta ilmoitettujen arviointitapojen perusteella.

Opintojakson hyväksymisvaatimukset ja vaadittava osaaminen on määritelty opintojaksokuvauksessa. Opettaja voi tarvittaessa täsmentää suoritusvaatimuksia opintojakson alkaessa.

Opintojakson hyväksymisvaatimukset ovat voimassa vuoden ajan opintojakson opetuksen päättymisestä.

30 § Arviointiasteikko

Hyväksytyistä opinnoista annetaan arvosana kiitettävä (5), hyvä (4 ja 3) tai tyydyttävä (2 ja 1). Opintojakso voidaan arvioida myös asteikolla hyväksyty/hylätty. Opettajan tulee asianomaisen opiskelijan pyynnöstä perustella suorituksen hylkääminen.

31 § Välikokeet ja tentit

Opiskelijan on ilmoitauduttava tenttiin vararehtorin määräämällä tavalla. Tenttiin ilmoittautunut opiskelija saa hylätyn arvosanan, mikäli hän ilman perusteltua syytä jää siihen saapumatta. Opintojakso voidaan suorittaa myös välikokein, mikäli tästä on ilmoitettu opintojaksokuvauksessa tai opintojakson alussa.

Välikokeissa tai tentissä hylätty opiskelija on oikeutettu osallistumaan uuteen tenttiin, kuitenkin enintään kahdesti opintojakson opetuksen alkaessa ilmoitettavina opintojakson kahtena yleisenä uusintatenttipäivänä tai muussa uusintaa varten järjestetyssä menettelyssä (esimerkiksi sähköinen tenttijärjestelmä). Tämä ei koske näyttöjä. Opiskelijan, joka on saanut kolmesti hylätyn arvosanan, on osallistuttava uudestaan opintojakson opetukseen voimassa olevan opetussuunnitelman mukaisesti tai opettajan määräämässä laajuudessa.

Hyväksytyä arvosanaa voi korottaa yhden kerran vuoden kuluessa päivämäärästä, jolloin arvosana on kirjattu opintorekisteriin. Arvosanan korotus on mahdollista vain opintojakson tenttien tai niitä vastaavien suoritusten osalta ja hyväksytyyn arvosanan korotusyritys kohdistuu aina koko opintojaksoon. Korottaminen suoritetaan opintojakson opetuksen alkaessa ilmoitettavina opintojakson kahtena yleisenä uusintatenttipäivänä tai muussa uusintaa varten järjestetyssä menettelyssä (esimerkiksi sähköinen tenttijärjestelmä). Parempi arvosana jää voimaan. Opinnäytetyön hyväksytyä arvosanaa ei voi korottaa. Tutkinnon suorittamisen jälkeen ei ole mahdollista korottaa arvosanoja. Hyväksytyyn suorituksen saanut opiskelija voi osallistua opintojakson uudelle toteutukselle ainoastaan koulutuspäällikön päätöksellä.

Ammattikorkeakoulu säilyttää kirjalliset opintosuoritukset kuuden kuukauden ajan tulosten julkistamisesta, minkä ajan kuluessa mahdolliset puuttuvat osasuoritukset on suoritettava, ellei opettajan kanssa muutoin sovita.

32 § Arviointitulosten ilmoittaminen ja rekisteröinti

Opettajan on annettava opiskelijoille tieto opintosuorituksen arvioinnista viimeistään neljän viikon kuluessa tentistä tai muusta suorituksen valmistumisesta. Koulutuspäällikkö voi erityisestä syystä myöntää lisää aikaa arviointia varten. Opintosuoritukset tulee merkitä opintosuoritusrekisteriin viikon kuluessa arvioinnin valmistumisesta. Kaikki suoritettavat opintojaksot merkitään opintosuoritusrekisteriin eikä niitä voi poistaa.

Opiskelijalle on varattava tilaisuus tutustua arvioituun kirjalliseen tai muuten tallennettuun opintosuoritukseen.

Tenttivastauksia ja harjoitustöitä säilytetään arviointitulosten julkaisemisen jälkeen kuusi kuukautta.

33 § Opintosuoritusten arvioinnin oikaiseminen

Opintosuoritustensa arviointiin tyytymätön opiskelija voi pyytää siihen suullisesti tai kirjallisesti oikaisua arvioinnin suorittaneelta opettajalta. Oikaisupyyntö on lain mukaan tehtävä 14 päivän kuluessa siitä ajankohdasta, jolloin opiskelijalla on ollut tilaisuus saada arvioinnin tulokset sekä arviointiperusteiden soveltaminen omalta kohdaltaan tietoonsa.

Opiskelija, joka on tyytymätön opettajan päätökseen, voi hakea siihen kirjallisesti oikaisua ammattikorkeakoulun tutkintolautakunnalta 14 päivän kuluessa siitä, kun hän on saanut päätöksestä tiedon.

7 LUKU

Tutkintotodistukset ja muut määräykset

34 § Tutkintotodistuksen sisältö

Ammattikorkeakoulu antaa opiskelijalle tutkintotodistuksen suoritetusta tutkinnosta.

Todistuksesta on käytävä ilmi tutkinnon ja tutkintonimikkeen lisäksi tutkinnon keskeinen sisältö, opintosuoritusten arviointi, tutkinnon laajuus ja opinnäytetyön aihe. Ammattikorkeakoulututkinnon todistuksessa on lisäksi oltava maininta harjoittelun hyväksymisestä ja virkamiehiltä vaadittavan kielitaidon osoittamisesta.

Ammattikorkeakoulu antaa henkilölle, joka on suorittanut ammattikorkeakoulussa tutkinnon tai opintoja, tutkintotodistukseen tai todistukseen erityisesti kansainväliseen käyttöön tarkoitetun tutkintotodistuksen liitteen (Diploma Supplement).

35 § Todistuksen hakeminen

Tutkintotodistusta opiskelijan on haettava kirjallisesti, kun kaikki opinnot on suoritettu hyväksytysti. Tutkintotodistushakemus toimitetaan opintotoimistoon vähintään kaksi viikkoa ennen suunniteltua valmistumispäivää.

Ammattikorkeakoulu antaa pyynnöstä opiskelijalle todistuksen hänen suorittamistaan opinnoista myös opiskelun kestäessä.

36 § Tutkintolautakunta

Ammattikorkeakoulussa on tutkintolautakunta, jonka tehtävänä on opiskelijavalintoja ja opintosuorituksia koskevien oikaisupyyntöjen käsittely. Tutkintolautakunnan puheenjohtajan ja jäsenet määrää ammattikorkeakoulun hallitus.

Liite 1:

Menettely opiskelijavalinnassa ammattikorkeakoululain 932/2014, 26 §:n mukaisissa tilanteissa

Sosiaali- ja terveystieteille hakevalla opiskelijalla tulee olla sellainen terveys, mikä ei ole esteenä alan opiskelulle. Sosiaali- ja terveystieteiden ammattiin hakeutuvan tulee huomioida, että

- opiskelu ja ammatissa toimiminen edellyttävät hyvää henkistä tasapainoa
- tuki- ja liikuntaeläimistön sairaudet, krooniset ihosairaudet ja allergiat voivat muuttua terveydelliseksi ongelmaksi opiskeluaikana tai myöhemmin työelämässä
- veriteitse tarttuva tauti saattaa rajoittaa työhön sijoittumista
- ala ei sovellu huumeiden käyttäjälle eikä alkoholin tai lääkkeiden ongelmakäyttäjälle.

Opiskelijaksi pyrkivän tulee hakuvaiheessa ammattikorkeakoulun pyynnöstä ilmoittaa, täyttääkö hän oman arvionsa mukaan terveydentilaltaan ja toimintakyvyltään opinnoissa edellytettävät vaatimukset. Jos hakijan ilmoituksen perusteella ilmenee, että hakija ei ilmeisesti terveydentilaltaan ja toimintakyvyltään täytä säädettyjä opiskelijaksi ottamisen edellytyksiä, hakutoimisto ottaa yhteyttä hakijaan ja kehottaa hakijaa hakeutumaan terveydentilan arviointiin.

Terveydentilan arvioiminen tapahtuu Saimaan ammattikorkeakoulun yhteistyösopimuksen mukaisen terveydenhuollon organisaation toimesta, jotta kaikki terveydentilan arvioinnit voidaan tehdä yhdenvertaisesti. Ammattikorkeakoulu vastaa näistä tarkastuksista ja tutkimuksista aiheutuneista kustannuksista.

Terveydenhuollon organisaatio toimittaa hakijan terveydentilaa koskevan todistuksen hakutoimistoon. Hakijalla on oikeus saada kopio todistuksesta. Mikäli hakijalla ei ole estettä sosiaali- ja terveystieteiden opiskelulle, tiedot rekisteröidään ja säilytetään hakutoimistossa. Hakijan valintaprosessi jatkuu normaalisti.

Mikäli valintakokeessa ilmenee, ettei hakija ilmeisesti terveydentilaltaan ja toimintakyvyltään täytä säädettyjä opiskelijaksi ottamisen edellytyksiä, valintaryhmä kehottaa hakijaa hakeutumaan terveydentilan arviointiin kuten edellä.

Mikäli vaadittuja asiakirjoja ei toimiteta ammattikorkeakoulun ilmoittamassa määräajassa tai opiskelijan terveydentila on esteenä valinnalle, ammattikorkeakoulu ei voi hyväksyä hakijaa opiskelijaksi.

Käsittely dokumentoidaan ja kirjataan käsittelyn vaiheet sekä päivämäärät ja asian käsittelijät.

Hakijalla on oikeus hakea oikaisua opiskelijavalintapäätökseen ammattikorkeakoulun hallitukselta.

Liite 2:

Menettely opiskeluoikeuden peruuttamisessa ja palauttamisessa ammattikorkeakoululain 932/2014, 33 ja 34 §:n mukaisissa tilanteissa

Ennen peruuttamistoimenpiteisiin ryhtymistä tutoropettaja yhdessä opiskelijan kanssa kartoittaa keinot, joilla opiskelijaa voidaan auttaa. Opiskelijalle turvataan mahdollisuus riittävään opinto-ohjaukseen ja muihin tukitoimiin.

Opiskelijan opiskelukykyä arvioitaessa on olennaista, että arviointia on tekemässä vähintään kaksi oppilaitoksen henkilökunnan edustajaa. Tämä on sekä opiskelijan että henkilökunnan oikeusturvan mukaista.

Havainnon tekijä ottaa yhteyttä koulutuspäällikköön tai tutoropettajaan. Koulutuspäällikkö tai tutoropettaja ja opiskelija yhdessä keskustelevat ja sopivat asian viemisestä jatkokäsittelyyn.

Käsittelyä jatketaan rehtorin, toimialajohtajan, koulutuspäällikön ja tutoropettajan muodostamassa ryhmässä. Opiskelija osallistuu asian käsittelyyn. Opiskelijalla on oikeus pyytää tuekseen käsittelyyn mukaan haluamansa hoitotyöntekijä, esimerkiksi häntä hoitava lääkäri tai muu tukihenkilö.

Ennen opiskeluoikeuden peruuttamisen esittämistä selvittää yhteistyössä opiskelijan, koulutuspäällikön ja toimialajohtajan kanssa, voiko opiskelija siirtyä korkeakoulun sisällä toiseen koulutukseen. Opiskelija voidaan omalla suostumuksellaan siirtää ammattikorkeakoulun sellaiseen muuhun koulutukseen, jonka opiskelijaksi ottamisen edellytykset hän täyttää. Opiskelijan siirtymisestä toiseen koulutukseen tehdään päätös ja samalla kirjataan nykyistä opiskeluoikeudesta luopuminen (Ammattikorkeakoululain 932/2014, 33 §).

Käsittely dokumentoidaan aina pöytäkirjalla, johon kirjataan seuraavat asiat:

- tilannekuvaus prosessin aloittamisesta
- asianosaisen kuuleminen ja näkemys tilanteesta
- mahdolliset asiantuntijakuulemiset
- päätös asiassa etenemisestä perusteluineen
- asiakirjan tarkastaminen ja hyväksyminen kaikkien osallistujien allekirjoituksin
- asiakirja säilytetään opintotoimistossa arkistointi- ja salassapitosäännökset huomioon ottaen.

Päätös opiskeluoikeuden peruuttamisesta

Päätöksen opiskeluoikeuden peruuttamisesta tekee Saimaan ammattikorkeakoulun hallitus rehtorin esityksestä.

Peruttamista koskevaan päätökseen voi hakea muutosta valtakunnalliselta opiskelijoiden oikeusturvalautakunnalta 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja sen jälkeen Helsingin hallinto-oikeudelta.

Peruuttamista koskeva päätös voidaan panna täytäntöön valituksesta huolimatta, ellei valtakunnallinen opiskelijoiden oikeusturvalautakunta tai hallinto-oikeus kiellä päätöksen täytäntöönpanoa.

Opiskeluoikeuden peruuttamiseen liittyvä tiedonsaanti

Saimaan ammattikorkeakoululla on oikeus saada toiselta korkeakoululta tiedot vireillä olevasta opiskeluoikeuden peruuttamisesta koskevasta käsittelystä, jos opiskelija on hakenut Saimaan ammattikorkeakouluun.

Saimaan ammattikorkeakoululla on velvollisuus antaa Sosiaali- ja terveysalan lupa- ja valvontavirastolle (Valvira) tieto sen toimialaan kuuluvien koulutusalojen osalta opiskeluoikeuden peruttamista koskevasta vireillä olevasta käsittelystä.

Opiskeluoikeuden palauttaminen

Opiskelijalla, jolta opiskeluoikeus on peruutettu (Ammattikorkeakoululain 932/2014, 33 §:n 2 momentin) terveydentilaa tai toimintakykyä koskevan seikan perusteella, on mahdollisuus hakea opiskeluoikeuden palauttamista.

Opiskeluoikeuden palauttamisen edellytyksenä on, että hakija osoittaa peruuttamiseen aiheuttaneiden syiden poistuneen. Opiskeluoikeuden palauttamispyyntö toimitetaan Saimaan ammattikorkeakoulun kirjaamoon ja osoitetaan Saimaan ammattikorkeakoulun hallitukselle. Opiskelijan tulee toimittaa ammattikorkeakoululle terveydentilaansa koskevat lausunnot. Opiskeluoikeuden palauttamiselle hakemiselle ei ole määräaikaa.

Päätöksen opiskeluoikeuden palauttamisesta tekee Saimaan ammattikorkeakoulun hallitus (amk laki 35 §) rehtorin esityksestä.

Palauttamista koskevaan päätökseen voi hakea muutosta valtakunnalliselta opiskelijoiden oikeusturvalautakunnalta 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja sen jälkeen Helsingin hallinto-oikeudelta.

Ammattikorkeakoululla on velvollisuus antaa Sosiaali- ja terveysalan lupa- ja valvontavirastolle (Valvira) tieto sen toimialaan kuuluvien opetusalojen osalta opiskeluoikeuden palauttamista koskevasta päätöksestä perusteluineen.

(Tarkastettu 30.8.2018)